



Protokoll der Vereinssitzung am 12. Juni 2019

Ort: 1170 Wien, Rosensteingasse 79, Lehrsaal 158
Beginn: 19:00 Uhr

Anwesenheitsliste im EV-Ordner
Entschuldigt: Renée Nosek, Barbara Englisch, Günther Mitterecker

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Protokoll der letzten Sitzung
4. Bericht aus dem SGA
5. Bericht über aktuelle Förderungen
6. Kopierer
7. Präventionsprogramme
8. DSGVO – neue Vereinbarungen für Mitglieder
9. Ein Blick in die Zukunft – EV 2020
10. Allfälliges
11. nächster Termin

ad 1) Der Vorsitzende Herr Nowotny begrüßt die anwesenden Eltern und teilt mit, dass sich Frau Nosek, Frau Englisch und Herr Mitterecker entschuldigt haben.

ad 2) Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

ad 3) Das Protokoll der letzten Sitzung wird ohne Änderungen angenommen.

ad 4) Herr Nowotny berichtet kurz zusammengefasst aus dem letzten SGA 16.05.2019

Wiederholungsprüfungen

Montag 02.09.2019 und Dienstag 03.09.2019 (erste Schulwoche)
mehrtägige Schulveranstaltungen
Exkursion nach Prag im September 2019 der 4HAb (□5HAb)
Präventionsprogramme
(Schüler-Lehrer Sicherheit, Zivilcourage, Prävention)



• Bericht aus dem SGA - Arbeitsmittelbeiträge

1.	Jhg HTL	40€	1.	Kl.Fachschule	40€
2.	Jhg HTL	45€	2.	Kl. Fachschule	45€
3.	Jhg HTL	60€	3.	Kl. Fachschule	85€
4.	Jhg HTL			Abt. Biochemie	125€ (bisher 135€)
	Abt. Chemiebetr.managm.	90€	4.	Kl. Fachschule	55€
	Abt. Biochem.	130€ (bisher 145€)		Abt. Biochemie	105€ (bisher 100€)
	Abt. Angew. Techn./Umwelt				
	- Umwelttechnologien	105€			
	- Ledertechnologie	90€			
	- Oberflächentechn.	90€			
5.	Jhg HTL				
	Abt. Chemiebetr.managm.	85€			
	Abt. Biochem.	160€ (bisher 150€)			
	Abt. Angew. Techn./Umwelt				
	- Umwelttechnologien	115€			
	- Ledertechnologie	100€			
	- Oberflächentechn.	100€			

ad 5) Bericht über aktuelle Förderungen:

- Prof. HEFELE - € 1.788,40 (Lehrmaterial für Freigegegenstand INFORMATIK). Wurde genehmigt.
- Prof. Turner (Beschaffung von Taschenrechner TI Nspire CX CAS zu vergünstigten Konditionen über den EV). Wurde genehmigt. Wir bitten Frau Nosek, sich wieder darum zu kümmern.
- Prof. Boller - € 30 (Pokale für Schachturnier bei Projekttagen) € 50,- wurden genehmigt.
- Schülerin Velkovski - € 69/p.P. (Übernahme der Kosten für SystemCert Prüfung). Es wurden € 50,- pro Person genehmigt. Die Auszahlung erfolgt erst nach Erhalt des Zahlungsbeleges. Für alle drei Schülerinnen wurde der Elternvereinsbeitrag einbezahlt.
- Prof. Ebert - € 150 (Unterstützung Informationsparcour 1. Schulwoche – Getränke). Wurde genehmigt.

ad 6) Kopierer

Die Geräte der Fa. Ricoh wurden bestellt.
Installation in Absprache mit Schulleitung in den Sommerferien.
Betriebsbeginn: 01.09.2019
Kosten für Schüler: unverändert 2,50 € pro Monat

ad 7) Präventionsprogramme

(Schüler-Lehrer Sicherheit, Zivilcourage, Prävention)

Aus gegebenem Anlass möchte der Elternverein die Schulgemeinschaft bei Präventionsprogrammen finanziell unterstützen.



Hauptaugenmerk soll auf Sicherheit und Prävention gelegt werden.

Vorschlag: € 3.000,- wurden vom EV beschlossen. Nun sollen Ideenvorschläge eingebracht werden.

8) DSGVO neue Vereinbarung für Mitglieder

Frau Nosek wird eine Vereinbarung ausarbeiten.

Diese Vereinbarung soll in der ersten Schulwoche gemeinsam mit der Einladung zur 1. Sitzung verteilt werden.

ad 9) Ein Blick in die Zukunft - EV 2020

Die wichtigsten Punkte:

- Neubesetzung des Vorstandes
- geordnete Übergabe
- Erweiterung des Teams
- Festigung des WIR-Gedankens
- Teamplayer statt Einzelkämpfer
- Regelmäßige Fortbildung zu Schulthemen
- Proaktive Kommunikation mit den Schulpartnern

Der EV hat sich seit 23.01.2017 erfolgreich entwickelt und steht auf einer finanziell sicheren Basis.

- Wachstum ist nun nur noch in geringem Umfang möglich
- Festigung der Stimme der Eltern in der Schulgemeinschaft.
- Der Zusammenhalt im Vorstand soll vergrößert werden
- Jeder ist, unabhängig von seiner Position, wichtig und notwendig
- Akquisition von neuen engagierten Eltern für den Verein.
- Breitere Aufstellung um spezielle Anfragen leichter zu lösen (persönliche Experten – jeder hat Spezielle Kenntnisse)
- Unsere erfolgreiche Arbeit soll für Eltern, Lehrer/innen und Schüler/innen in diesem Sinn weitergeführt werden.

Schritt 1

- Wechsel in der Vereinsführung:
- Renée NOSEK als neue Obfrau

Schritt 2

Aufbau eines neuen Vorstandes bis zur HV

Schritt 3

Team Building – EV-Klausur im Juli 2019
Strategien sollen im Detail festgelegt werden
Aufgabenverteilung soll evaluiert werden
Erfahrungen sollen kommuniziert werden
Kennenlernen abseits von Zeitdruck



ad 10) Allfälliges:

ad 11) Die nächste Vereinssitzung findet am Mittwoch, den 18.9.2019 um 19.00 Uhr statt. Der Ort wird in der Einladung bekanntgegeben.

Die Sitzung schließt um 20.15 Uhr

Harald Nowotny e.H.

Vorsitzender

Karin Steinbrecher e.H.

Stv. Schriftführerin